



Diplomatura en Habilidades Gerenciales

Un nuevo Programa diseñado por CAME que permitirá ampliar y consolidar conocimientos a responsables de la gestión en empresas PYMES.

Introducción

La Confederación Argentina de la Mediana Empresa avanza, junto a la Universidad Tecnológica Nacional (UTN) en una propuesta dirigida a los directivos de empresas PYMES para que estos alcancen ventajas competitivas a través del desarrollo de competencias que les permitan planificar estratégicamente, comunicarse de manera eficiente, conducir equipos de trabajo ejerciendo liderazgo, motivación y capacidad de escuchar y empatizar con sus colaboradores.

Así, la Diplomatura en Habilidades gerenciales es un mecanismo de apoyo a la formación y capacitación de profesionales, directivos y gerentes de empresas PYMES que deseen incrementar su eficiencia y capacidad de innovación.

La Diplomatura cuenta con la certificación de la Universidad Tecnológica Nacional.

Finalidad de la Diplomatura

La Diplomatura en Habilidades gerenciales está diseñada para todos aquellos que tienen responsabilidades de dirección y gestión en empresas PYMES que deseen ampliar y consolidar sus conocimientos y competencias para aplicarlos en cualquiera de los niveles de mando dentro de la organización y en cualquier sector de actividad empresarial PYME.

Objetivos de la Diplomatura

- Contribuir a la formación de profesionales que posean un pensamiento y prácticas de gestión gerencial fundamentadas en el conocimiento y manejo de técnicas y herramientas en el marco de una gestión integrada y sistémica.
- Desarrollar las funciones y procedimientos para la planificación estratégica, organización, ejecución y control de las diversas áreas de la empresa u organización.

- Conocer y dominar las técnicas más adecuadas para el área de gerencia, potenciando la capacidad de gestión y toma de decisiones.

Cursada 2015

Inicio de la Diplomatura: abril 2015

Finalización de la Diplomatura: noviembre 2015

La Diplomatura en Habilidades gerenciales consta de seis (6) seminarios a distancia de un mes de duración cada uno de ellos.

Oferta académica

La oferta académica está compuesta por seis (6) seminarios que se cursan a distancia.

Programa de seminarios:

1- Seminario **Dirección Estratégica y Liderazgo de PYMES**

Profesor: Ing. José Luis MIÑO

La realidad imperante es la de que solo sobreviven las organizaciones eficientes y enfocadas en sus mercados y clientes. Este seminario desarrolla conceptualmente la convicción de CAME de que la única manera de sustentar en el tiempo la rentabilidad de una PYME es con la eficiencia. Eficiencia para entender la realidad y planificar, para producir el bien o servicio, para comercializarlo, para cobrar, para reclutar y capacitar colaboradores, para administrar y gestionar las finanzas y la economía de las empresas. En definitiva, eficiencia en la gestión integral de la empresa.

2- Seminario **Conducción de personal y formación de equipos de trabajo**

Profesor: Lic. Sergio QUIROGA MORLA

Este seminario permite conocer cómo funcionan los mecanismos que permiten desarrollar la motivación e incentivar al personal. Asimismo, aporta instrumentos sobre cómo armar y conducir los equipos de trabajo a fin de alcanzar los objetivos planificados y obtener mejores resultados.

3- Seminario **Gestión de la comunicación en las organizaciones**

Profesores: Lic. Marcelo GARCÍA y Lic. Luis LÓPEZ

Este seminario se plantea como objetivos que los participantes generen habilidades para lograr vinculaciones de gestión efectivas. Para ello, suministra instrumentos para mejorar las destrezas comunicativas individuales. Se plantea la comunicación desde la perspectiva de un modelo de interacción efectiva en cualquier situación, incluyendo aquellos momentos que representan un reto para quien envía un mensaje debido a que a través de éste se puede confrontar o incomodar a quien lo recibe.

4- Seminario **Negociación y resolución de conflictos**

Profesores: Lic. Oscar ANTONIONE y Lic. Oscar YCIZ

Este seminario suministra modelos de interpretación y técnicas específicas de negociación y su aplicación en casos concretos para que directivos y gerentes desarrollen las habilidades que caracterizan al negociador exitoso y dispongan de instrumentos para prevenir y solucionar conflictos.

5- Seminario **Conducción de reuniones y Administración del tiempo**

Profesor: Lic. Leonardo PATTACCINI

Este seminario aborda dos aspectos básicos de la gerencia moderna: el logro de reuniones eficaces y la administración del tiempo disponible. Un adecuado manejo de las reuniones contribuye al fortalecimiento institucional y a la integración individual en los equipos de trabajo. Una buena administración del tiempo del cual se dispone optimiza los resultados en la gestión de las organizaciones.

6- Seminario **Aspectos en la gestión de empresas familiares**

Profesor: Lic. Néstor RABINOVICH

Este seminario aborda temas y problemas centrales por los cuales atraviesa una empresa familiar, fundamentalmente en cuestiones que apunten a su profesionalización y contribuyan a planificar el proceso de sucesión.

Régimen de cursada

Los seminarios que integran la Diplomatura se cursan a través de la plataforma de capacitación a distancia de CAME.

La cursada tiene una duración de tres (3) semanas por Seminario, donde se verán las unidades didácticas previstas para cada uno de ellos. El participante dispondrá de la asesoría del profesor en forma de foros, chat y correos electrónicos.

Para aprobar la Diplomatura en Habilidades gerenciales el participante deberá cursar los seis (6) seminarios obligatorios que integran dicho trayecto de formación y rendir y aprobar al menos cinco (5) seminarios.

Con soporte en Internet, los participantes acceden al material académico e interactúan con el docente utilizando tecnologías de comunicación directa. El proceso de aprendizaje es asistido y monitoreado por los docentes mediante tutorías virtuales.

Datos para la inscripción 2015

Nombre y Apellido completo

DNI

Empresa / cámara / institución a la cual pertenece

Ciudad y provincia

Correo electrónico

Tel.

CUIT o CUIL del inscripto

Se reciben pre inscripciones en: capacitacion@came.org.ar

Tel.: (011) 5556-5556. Internos 259 / 266

Responsable institucional: Secretaría de Capacitación de CAME

CAMEeducativ@: Plataforma informática, digitalización de contenidos, monitoreo y seguimiento de seminarios a distancia.

Coordinación académica: Lic. Luis DI PIETRO